



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MJSP - POLÍCIA FEDERAL**  
**DELEGACIA DE POLÍCIA FEDERAL EM LONDRINA - DPF/LDA/PR**

**ANEXO II do TERMO DE REFERÊNCIA**  
**MODELO DE RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO TÉCNICA PERIÓDICA**

1. A qualidade técnica do serviço será avaliada por meio de supervisões e controles realizados no mínimo uma vez ao mês pelo fiscal técnico e administrativo do contrato.

2. A Nota Geral da Avaliação Técnica (NAT) será obtida da seguinte forma:

$$NAT = 100 - \Sigma pd$$

2.1. Onde:  $\Sigma pd$  = somatório dos pontos descontados relativos as irregularidades verificadas nas supervisões e controles, conforme tabela abaixo. Cada Não-conforme marcado representa 5 (cinco) pontos descontados.

3. Não haverá limites de supervisões a serem realizadas.

4. Será entregue à contratada uma cópia do *check list* preenchido e assinado pelo avaliador.

5. Recebido o relatório de avaliação técnica periódica, a empresa contratada deverá adotar as providências necessárias, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos.

6. Pelo menos 80% dos itens do *Check list* devem estar em conformidade.

7. Os itens deste relatório podem ser adequados a qualquer momento, de acordo com a legislação vigente.

ITENS AVALIADOS	Conformidade	Não Conformidade
<b>Estado de conservação dos equipamentos</b>		
Mobiliários e acessórios em bom estado de conservação (sem presença de rachaduras, quebras ou grandes desgastes)		

Equipamentos eletrônicos (roteadores, switch, rack e no-breaks) em perfeito funcionamento		
<b>Equipamentos e utensílios</b>		
Mobiliário e acessórios em número suficiente para o trabalho		
Credenciais de acesso funcionando		
Equipamentos eletrônicos fornecidos em quantidade conforme Termo de Referência e seus anexos		
<b>Utilização das instalações</b>		
Instalações em bom estado de conservação (sem presença de rachaduras, pintura adequada, piso adequado, forro adequado)		
Instalações elétricas em funcionamento adequado		
Instalações hidrossanitárias em funcionamento adequado		
Instalações de ar-condicionado em funcionamento adequado		
Sistema de ventilação mecânica e exaustão (onde existente) em perfeito funcionamento		
Vagas reservadas para a Polícia Federal disponíveis		
<b>Recursos Humanos</b>		
Encaminhamento da relação nominal mensal dos empregados alocados aos serviços		
Utilização de uniforme por todos os funcionários que prestem serviços dentro da área cedida		
Utilização do crachá por todos os funcionários que prestem serviços dentro da área cedida		
Não ocorrência de ausência de funcionário sem a devida cobertura		
<b>Linha telefônica</b>		
Disponibilidade total no período de funcionamento do PEP		
<b>Link de Acesso aos Sistemas</b>		

Disponibilidade total no período de funcionamento do PEP		
<b>Manutenção e Limpeza</b>		
Limpeza realizada diariamente em todo o espaço		
Manutenções realizadas em até 5 dias sempre que necessário		
Suprimentos de higiene dos banheiros abastecidos sempre que necessário		

Quantidade de itens em conformidade: \_\_\_\_\_

Quantidade de itens em não conformidade: \_\_\_\_\_

Nota Geral da Avaliação Técnica (NAT): \_\_\_\_\_

**Resultado do Relatório de Avaliação Técnica Periódica:**

( ) Satisfatório ( ) Não satisfatório

Maringá/PR, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura e Carimbo do Avaliador da DPF/MGA/PR

\_\_\_\_\_  
Assinatura e Carimbo da Empresa Contratada